



COORDENADORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE IMUNIZAÇÃO E CONTROLE DE PRAGAS URBANAS - DIVISÃO TÉCNICA DE FISCALIÇÃO DE PRODUTOS DE INTERESSE A SAÚDE

Relação de Documentos

PORTARIA CVS 01 DE 05 DE AGOSTO DE 2017

CNAE: 8122-2/00 – IMUNIZAÇÃO E CONTROLE DE PRAGAS URBANAS

Documento fornecido pela Vigilância Sanitária

- Formulário de informação em Vigilância Sanitária (preenchimento obrigatório)
(os formulários poderão ser preenchidos a máquina ou manuscrito com letra de forma legível)

Documentos da Empresa

- Cópia do Contrato Social registrado na JUCESP – quando se tratar de empresa de sociedade anônima (S/A), civil (S/C), microempresa (ME) e pequeno porte (EPP), com as respectivas alterações ou
- Cópia do contrato social registrado em cartório de títulos e documentos – quando se tratar de sociedade civil (S/C).
- Cópia do CNPJ
- Laudo Técnico de Avaliação - LTA

Documentos do Responsável Legal da Empresa

- Cópia do CPF do Representante Legal
- Cópia do Comprovante de Residência
- Procuração quando for o caso

Documentos do Responsável Técnico da Empresa:

- Cópia simples da Carteira de Comprovação de Habilitação Profissional (Conselho)
- Certificado de Regularidade Técnica
- Cópia simples do Cadastro de Pessoa Física – CPF
- Cópia de comprovante de residência
- Comprovação do Vínculo Empregatício:
 - Cópia simples da Carteira de Trabalho onde consta: foto, dados pessoais e vínculo empregatício ou;
 - Cópia simples do Contrato de Prestação de Serviço, **o contrato deverá ser registrado no cartório de títulos e documentos.**

Outros Documentos

- Manual de Boas Práticas Operacionais, conforme atividade desenvolvida (apresentar na vistoria)
- Cópia do contrato de serviços terceirizados e cópia da Licença de Funcionamento da contratada quando for o caso
- Certificado e proposta de serviço atendendo a Portaria CVS 09/2000

Taxa de Vistoria R\$ R\$ 1.130,80

Taxa de Responsabilidade Técnica R\$ 141,35 (por responsável técnico)

Para isenção da taxa apresentar:

- Cópia autenticada frente e verso da declaração de ME ou;
- Cópia autenticada frente e verso da declaração de EPP ou;
- CADESP com data de impressão recente com o enquadramento da empresa como ME ou EPP

Consultar o site: www.cvs.saude.sp.gov.br/formularios.asp para preenchimento do formulário

Para a emissão do boleto de pagamento para VISA municipal, comparecer NO GUICHE DE ATENDIMENTO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA AO GANHA TEMPO

FORMULARIOS COM RASURAS NÃO SERÃO ACEITOS

Plantões de dúvidas na vigilância sanitária: 2ª feira das 8h30 às 16h30

**PROTOCOLO DA DOCUMENTAÇÃO: NO GUICHE DE ATENDIMENTO DA
VIGILÂNCIA SANITÁRIA NO GANHA TEMPO**

Vigilância Sanitária - Rua Adelino Cardana, nº 725 – Bethaville – Barueri/SP – Cep: 06401-127 Tel: 4163-1049
Vigilância Sanitária no Ganha Tempo - Av. Henriqueta Mendes Guerra nº 550 – Centro – Barueri – Tel: 4199-1343
Email: saude.vs.expediente@barueri.sp.gov.br / saude.vsprotocolo01@barueri.sp.gov.br